**Utleggsskjema**

**for reisedekning fra NCFU**

Navn: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kontonummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kontoeier: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Postnr/sted: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Lokallag: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Arrangement det gjelder:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reiserute og reisemåte (For liten plass? Bruk baksiden)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr |   | Strekning | Dato | Reisemåte | Km (bil) | Beløp |
| 1 | Fra |   |   |   |   |   |
| Til |   |   |
| 2 | Fra |   |   |   |   |   |
| Til |   |   |
| 3 | Fra |   |   |   |   |   |
| Til |   |   |
| 4 | Fra |   |   |   |   |   |
| Til |   |   |
| 5 | Fra |   |   |   |   |   |
| Til |   |   |
| 6 | Fra |   |   |   |   |   |
| Til |   |   |
| 7 | Fra |   |   |   |   |   |
| Til |   |   |
| 8 | Fra |   |   |   |   |   |
| Til |   |   |
| **Sum reiseutgifter** |   |
| * **500,- i egenandel til reiseutjevning**
 |  |
| **Sum totalt** |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Dato Sted Underskrift

**Obs:**

* Kvitteringer stiftes på baksiden eller på eget ark. For sikkerhets skyld anbefales det å ta vare på en kopi av innsendte skjemaer og bilag.
* Utleggsskjema må være tilsendt NCFU- kontoret i løpet av tre uker etter endt arrangement for å få reisedekning. Les mer om dette på [www.ncfu.no](http://www.ncfu.no).
* For å få refusjon for bruk av bil må søknad forhåndsgodkjennes. Søknaden sendes til post@ncfu.no i god tid før arrangementet. Kjøregodtgjørelse i NCFU er 2kr per km.